



August 2024

LLG-Mensa

Liebe Eltern, liebe Neuschülerinnen und -schüler am LLG, liebe neue Kolleginnen und Kollegen,

in unserer Mensa könnt ihr täglich zwischen drei verschiedenen warmen Gerichten mit Nachtisch auswählen. Von den drei Gerichten ist immer eines ein vegetarisches Menü, das zu 100% aus Bioprodukten gekocht wird (Menü 1), eines ein Standardmenü (unser beliebtestes – Menü 2) und immer eines ein Menü ohne Schweinefleisch (Menü 3). Alle Menüs kosten 4,25 € (für Lehrkräfte 4,50€) inklusive beliebig viel Wasser, das in großen Karaffen auf den Tischen steht. Unser Essen wird von ZAUG gekocht, wir erhalten eine auf Jugendliche und junge Erwachsene abgestimmte Menülinie.

Unsere Mensa arbeitet bargeldlos mit dem online-Buchungsportal MensaMax, bei dem das Essen bequem von zu Hause aus bestellt werden kann und lange Wartezeiten somit vermieden werden. Darüber hinaus garantiert dieses System, dass man auch dann sein Wunschmenü erhält, wenn man erst spät in die Mensa kommt. **Die Mensa öffnet nach den Sommerferien ab der zweiten Schulwoche.**

Neue Mensagäste müssen sich einmalig bei MensaMax anmelden. Dies ist schon in den Sommerferien möglich.

1. Wie kann man sich in MensaMax einloggen?

Für den Login geht man bitte auf die Internetseite <https://app.mensamax.de> von MensaMax und **nicht** über die App.

Man klickt auf „Hier neues Konto anlegen“. **Die dafür notwendigen Daten lauten:**

Das Projekt lautet:	GI2777
Die Einrichtung lautet:	LLG
Der Freischaltcode lautet:	4248

Die notwendigen Felder sind auszufüllen, die Pflichtfelder sind dabei farbig hinterlegt.

Wenn der Vorgang erfolgreich abgeschlossen ist, **erhält man eine E-Mail mit den persönlichen Zugangsdaten:** Diese sind der **Login-Name und das Passwort (beides bitte gut aufheben!)**. Sollte das Passwort einmal vergessen werden, kann man sich jederzeit ein neues Passwort zusenden lassen.

2. Wie wird das Essen bezahlt?

Das Essen wird bei MensaMax auf Guthaben-Basis als Prepaid-System abgebucht, **daher muss vorher genügend Geld auf das MensaMax-Konto überwiesen werden, es gibt also kein Essen ohne vorhandenes Guthaben.**

Empfänger:	ZAUG
IBAN:	DE14 5135 0025 0205 0912 45
Verwendungszweck	Login-Name des Mensagastes, zum Beispiel: muma1234

Im **Verwendungszweck darf nur der Login-Name des Mensagastes** verwendet werden, der mit den Zugangsdaten zugesendet wird, da sonst die automatische Zuordnung der Zahlung zum Mensakonto nicht funktioniert.

Wenn man sich in MensaMax einloggt, wird man informiert, sobald der Kontostand unter den Schwellenwert von 25 Euro sinkt, damit die Eltern bzw. Kolleginnen und Kollegen rechtzeitig Geld auf das Konto überweisen können. Diesen Wert kann man in der Höhe auch verändern.

Natürlich wird man von MensaMax über einen niedrigen Kontostand auch per E-Mail bzw. über die App informiert.

Da jeder Mensagast seinen eigenen Login-Namen und somit seinen eigenen Verwendungszweck hat, müssen Eltern bei mehreren Kindern auch mehrere Überweisungen tätigen.

3. Wie bestellt man das Essen?

Um Essen zu bestellen oder abzubestellen, geht man über die Homepage des LLG auf →*Mensa*→*Login MensaMax*→*Essensbestellung*→*Essen bestellen und stornieren* und klickt dann auf den Button „Drucken“. Dort erscheint der Speiseplan von ZAUG (immer ca. 1 Woche im Voraus)

Anschließend klickt man bei MensaMax auf dem Wochenplan das Menü an, das man sich im Speiseplan dieser Woche ausgesucht hat. Um ein Menü, z.B. wegen Krankheit, abzubestellen, klickt man ebenfalls auf den Wochenplan und auf das jeweilige Menü und bestellt es damit ab.

Wer regelmäßig an festen Tagen in der Mensa essen wird, sollte für diese Tage eine „Dauerbestellung“ einrichten. Damit kann die Küche passgenau kochen und es wird weniger Essen weggeworfen!

Dies kann man in MensaMax über den Menüpunkt *MEINE DATEN >> MEINE BENUTZERDATEN >> DAUERBESTELLUNG* erledigen. Bei der Dauerbestellung gibt man ein Standardmenü ein, z.B. das vegetarische Menü, und muss sich dann während des Halbjahres nicht mehr um die Essensbestellung kümmern (man **kann** selbstverständlich für einzelne Tage das gewünschte Essen wöchentlich neu aussuchen).

Essensbestellungen oder **Abbestellungen, z.B. wegen Krankheit, können bis 07:30 Uhr desselben Tages erfolgen**. Später eingehende An- und Abmeldungen können aus organisatorischen Gründen leider nicht mehr berücksichtigt werden.

Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass nicht abgemeldete Essen auch dann bezahlt werden müssen, wenn der jeweilige Mensagast nicht am Essen teilgenommen hat.

4. Wie bekommt man sein Essen?

Mit dem **Schülerausweis** (bekommt man bei der Buchausgabe) oder dem **Ausweis für Kolleginnen und Kollegen** (bekommt man bei Frau Bodenschatz in der Buchausgabe) weist man sich in der Mensa aus. Der Ausweis wird in der Mensa eingescannt und auf dem in der Mensa installierten Computer erscheint der Name sowie das für diesen Tag gebuchte Menü.

5. Wie funktioniert die MensaMax-App?

Über Google Play bzw. über den App Store ist auch eine kostenfreie App erhältlich. Allerdings bietet die Web-Lösung einen größeren Funktionsumfang: So ist z.B. der **Speiseplan aus technischen Gründen NICHT über die App einsehbar**.

Die Erstanlage eines MensaMax-Kontos ist nicht über die App möglich, sondern MUSS über die Web-Oberfläche durchgeführt werden (siehe Punkt 1).



Google Play



App-Store

6. Was ist zu tun, wenn ich als Mensagast Anrecht auf das Bildungs- und Teilhabepaket (BuT) habe?

Schülerinnen und Schüler, die Anspruch auf Leistungen aus dem Bildungs- und Teilhabepaket (BuT) haben, müssen einen entsprechenden Antrag auf ein kostenfreies Mittagessen stellen. **Die Antragsvordrucke erhält man beim Jobcenter.**

Wer bereits früher an einer anderen Schule einen solchen Antrag bewilligt bekommen hat, muss sich bitte rechtzeitig, mindestens 3-4 Wochen vor Ablauf der Frist, um eine Verlängerung kümmern, sonst muss der volle Preis bezahlt werden.

Nur wer einen **aktuellen Bescheid** vorgelegt hat, kann nach dem BuT abgerechnet werden und damit ein kostenfreies Mittagessen erhalten.

Der **aktuelle Bescheid** kann direkt in MensaMax unter *MEINE DATEN >> BUT-ANZEIGE* hochgeladen werden. Damit erfolgt die Bearbeitung am schnellsten und man ist sicher, dass der Bescheid auch angekommen ist. Der aktuelle Bescheid kann aber auch im Sekretariat vorgelegt werden.

Man erhält nach dem BuT nur dann ein kostenfreies Mittagessen, wenn der Bescheid in MensaMax hochgeladen oder im Sekretariat vorgelegt wurde.

Wichtig!!

Dieser Brief mit den Zugangsdaten (in den beiden Kästen) und die per Mail zugeschickten persönlichen Zugangsdaten (Login-Name und Passwort) müssen gut aufgehoben werden!

Wir freuen uns auf viele neue Mensagäste!

Annette Pfannmüller
Schulleiterin

Anette Hinkel
Beauftragte für Schule u. Gesundheit